

**Zarządzenie Nr 52/2013  
Wójta Gminy Orchowó  
z dnia 6 września 2013 r.**

**w sprawie poboru opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Gminne w Orchowíe**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594) w związku z art. 14 ust. 5 i art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr XXXIV/277/13 Rady Gminy Orchowó z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Gminne w Orchowíe

zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Opłata za świadczenia udzielane przez Przedszkole Gminne w Orchowíe wykraczające poza czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki będzie pobierana do dnia 10-go każdego miesiąca prowadzonych zajęć.
2. Opłata, o której mowa w pkt. 1 naliczana będzie na podstawie liczby godzin przebywania dziecka w Przedszkolu Gminnym zadeklarowanych przez rodzica/opiekuna w umowie na świadczenie udzielane przez Przedszkole gminne w Orchowíe.

§ 2.

Ustalam wzór umowy na świadczenia udzielane przez Przedszkole Gminne w Orchowíe wykraczające poza zakres bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Odpłatność za udział dziecka w zajęciach wykraczających poza czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki we wrześniu 2013 r. uiszczana będzie do dnia 25 września, po uprzednim zadeklarowaniu liczby godzin i podpisaniu umowy przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

§ 4.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Orchowíe zobowiązany jest wpłacać zebraną kwotę w kasie Urzędu Gminy do 15 dnia każdego miesiąca, poza miesiącem wrześniem, gdzie termin wpłaty ustala się na dzień 30 września.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Orchowie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2013 roku.

Radca Prawny  
mgr Bożena Gotowała

WÓJT  
mgr inż. Teodor Pryka

**U M O W A nr .....**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEZ PRZEDSZKOLE GMINNE W ORCHOWIE**

Zawarta w Orchowiu w dniu ..... pomiędzy:

Przedszkolem Gminnym w Orchowiu, ul. Powstańców Wielkopolskich 4

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej Zleceniobiorcą

a

Panią/ Panem .....

zamieszkałych w .....

rodzicami/opiekunami .....

zwanymi dalej Zleceniodawcą.

**§ 1**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji w przedszkolu zajęć wykraczających poza czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki tj. powyżej 5 bezpłatnych godzin dydaktycznych.
2. Godzina zajęć wykraczających poza czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki jest obciążona opłatą w wysokości 1,00 zł (słownie: jeden złotych 00/100) zgodnie z Uchwałą Nr XXXIV/277/13 Rady Gminy Orchowó z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Gminne w Orchowiu, za każdą rozpoczętą godzinę zajęć.

**§ 2**

1. Zleceniodawca deklaruje udział dziecka w zajęciach, o których mowa w § 1 pkt. 1 w liczbie ..... dziennie.
2. Opłata miesięczna naliczana jest wg wzoru:

(liczba zadeklarowanych godzin x ilość dni dydaktycznych w miesiącu) = opłata miesięczna

3. Opłata, o której mowa w pkt. 2 jest pobierana w siedzibie przedszkola przez wyznaczoną osobę/-y do 10 dnia każdego miesiąca trwania umowy.
4. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu poniesiona opłata nie będzie zwracana ani umniejszana.

§ 3

Umowę zawiera się na okres od dnia ..... do dnia ....., z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.

§ 4

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 5

Ewentualne spory, mogące wynikać na tle stosowania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniobiorcy.

§ 6

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o systemie oświaty.

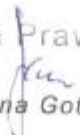
Podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy

.....

.....

.....

Radca Prawny  
  
mgr Bożena Gotowała